PLANIFICADOR DE EVENTOS CORPORATIVOS

Descripción

En este curso aprenderá el proceso de diseño y planificación de un evento, abarcando lo social y corporativo, dependiendo del segmento de mercado al cual se dirige.

Perfil de ingreso

Está dirigido a profesionales que deseen ampliar su mercado y complementar su actividad y a toda persona con o sin experiencia previa, que desee formarse para trabajar como profesional en el sector de eventos, ofreciendo sus servicios de forma particular o como empresa.

Al finalizar

Mejorará sus habilidades de planificador y organizador de eventos como congresos, seminarios, conferencias, eventos culturales, entre otros de índole empresarial.

Metodología

Durante el curso se utilizará una metodología de enseñanza teoricopráctica.

Cursos y Diplomados











Plan de estudios

CONTENIDOS

• Organizador de eventos:

Qué es Grounding y cuándo es el mejor día para hacerlo

Su equipo, el seguimiento y apoyo durante el evento (pre, durante y post)

Locación

Cuál es el mejor lugar para hacer un evento, mapeo y servicio

Costos

La actitud del anfitrión

Pre, durante y post del evento.

• Organización y planificación de congresos

Logística antes, durante y después del evento

• Estrategias idóneas de promoción dentro del marketing en un evento

Mercadeo de eventos

Relaciones públicas

Comercialización y ventas

Mezcla promocional para eventos

Gestión de patrocinios

Imagen y marca

Diploma

La nota final es satisfactorio o no satisfactorio, dependiendo del cumplimiento de las actividades y el 80% de asistencia al curso.

Proceso de inscripción y pago

Opción No.1:

Enviar a educacioncontinua@url.edu.gt ficha de inscripción completa para poder emitir boleta de pago. Posterior a recibir boleta, deberá imprimirla y presentarla en cualquier agencia del Banco Industrial.

Opción No.2:

Realizar proceso de inscripción y pago a través del portal URL a través de la opción Cursos Libres en el menú principal.

Importante:

El Centro Landivariano de Educación Continua, se reserva el derecho de cancelar o reprogramar las actividades académicas que no reúnan el cupo mínimo de participantes.

Cursos y Diplomados









